Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA IED ABEL RODRIGUEZ CESPEDES	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		23	9	2024

LUGAR: PRESENCIAL **HORA DE INICIO:** 12:00 pm. **HORA FIN:** 1:00 pm.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
CRISTIAN ALONSO GALLO	FORMADOR	DEPORTES IDRD
JOSE DANIEL ROJAS	GESTOR IED	DEPORTES IDRD
GUILLERMO RODRIGUEZ	FORMADOR	DEPORTES IDRD
WILLIAM FERNEY MACHUCA	FORMADOR	DEPORTES IDRD
LAURA GERALDINE AMADO SALAS	FORMADORA	DEPORTES IDRD

ORDEN DEL DIA

1. REVISION SIM	4. TRABAJO PEDAGOGICO
2. AMONIZACION Y ARTICULACION IED	5. ENTREGA DE PAGOS E INFORMES PORTAL CONTRATISTA
3. EVENTOS IED	6. VARIOS

TEMAS TRATADOS

1. REVISION SIM

El Gestor IED Daniel Rojas da la bienvenida a la reunión.

Se realiza revisión del Sistema de información misional. Se verifica el cargue de de grupos, planeaciones y asistencias. Cómo novedad presentada por el formador Guillermo Rodríguez ya fue subsanada. Ingresa nuevamente al equipo de trabajo la formadora Laura Geraldine Amado Salas. Los formadores se encuentran al día y se les hace envío de los informes de SIM los cuales deben ser anexos al informe contractual.

2. ARMONIZACION Y ARTICULACION IED

El Gestor IED Daniel Rojas informa a los formadores que en reunión con la Rectoria, Coordinadora y docentes de educación física se inicia el proceso pedagógico para establecer cual será el documento transversal a construir entre la IED Abel Rodríguez Céspedes y el Proyecto 8159 Jornada Escolar Complementaría.

Para estos temas se da aval por parte del Gestor Zonal Operativo Carlos Gamba que cada que exista una reunión del área de educación física de la IED un formador asignado debe asitir a dicha reunión y participar de manera propoitiva hasta lograr la construcción del documento tranversal. El Gestor IED Daniel Rojas ralizará el cronograma correspondiente e informará a los formadores.

3. EVENTOS IED.

Se informa por parte del Gestor IED Daniel Rojas las fechas y horarios para los siguientes eventos.

a. Intercambio Voleibol - Evento programado para el jueves 17 de octubre con la IED Tomás Cipriano de Mosquera - Hora 12:00 a 2;30 pm.

b. Clausura Olimpiadas IED - Evento programado miércoles 23 de octubre; los formadores deben preparar una presentación de cinco (5)

minutos por cada uno de los centros de interés que manejan.
c. Dia del Niño: Se debe participar con un supermatch recreativo: cuatro estaciones para que los niños pasen y participen de este evento.
4. TRABAJO PEDAGOGICO
Se informa que el plazo máximo de cargue de evidencias psicosociales será el miércoles 25 de septiembre.
5. ENTREGA DE PAGOS E INFORMES PORTAL CONTRATISTA
El Gestor IED Daniel Rojas informa que el portal contratista estará habilitado para subir pagos e informes del 20 al 30 de septiembre 2024;
por esta razón se les solicita estar atentos a cargue del mismo y hacerlo con total consiencia ya que cualquier equivocación redunda en la
devolución del mismo.
6. VARIOS
Los Formadores deben destinar una jornada para hacer el inventario de materiales de la IED y que están siendo usados para el desarrollo
de los centros de interés. El Gestor IED informará la fecha.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				

Siendo las 1:00 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A.	
NOMBRE	JOSE DANIEL ROJAS LOPEZ	**NOMBRE**	N.A.	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A.	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JOSE DANIEL ROJAS LOPEZ

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA IED ABEL RODRIGUEZ CESPEDES	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		11	9	2024

LUGAR: PRESENCIAL **HORA DE INICIO:** 11:00 am. **HORA FIN:** 1:00 pm.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
CRISTIAN ALONSO GALLO	FORMADOR	DEPORTES IDRD
JOSE DANIEL ROJAS	GESTOR IED	DEPORTES IDRD
GUILLERMO RODRIGUEZ	FORMADOR	DEPORTES IDRD
WILLIAM FERNEY MACHUCA	FORMADOR	DEPORTES IDRD

ORDEN DEL DIA

1. REVISION SIM	
2. OPERATIVIDAD IED	
3. VARIOS	

TEMAS TRATADOS

1. REVISION SIM

El Gestor IED Daniel Rojas da la bienvenida a la reunión.

Se realiza revisión del Sistema de información misional. Se verifica el cargue de de grupos, planeaciones y asistencias. Cómo novedad se encuentra que el formador Guillermo Rodríguez no ha podido cargar asistencias debido a que los NNAJ no han sido aprobados por el Gestor IED Daniel Rojas; se esta en la solución inconveniente.

Los formadores Wilmer Machuca y Cristian Gallo no presentan novedad y sus planeaciones y asistencias estan cargadas a satisfacción.

2. OPERATIVIDAD IED

Luego de revisar la operación de cada centro de interés se encuentra que los NNAJ estan participando de manera masiva y con bastante entusiasmo. Buena ejecución de las sesiones de clase.

El Formador Cristian Gallo informa que se han enviado a hacer los parales para la cancha de Voleibol en compañía del formador de gimnasia Guillermo Rodríguez. Se esta a la espera de su entrega y mirar si económicamente la institución colabora. El Gestor IED Daniel Rojas da la gracias por la gestión y la proactividad de los dos formadores.

3. VARIOS

El Gestor IED Daniel Rojas informa que se comparte drive con la información del componente psicosocial y el trabajo a realizar para este el cual debe ser subido a más tardar el miércoles 25/09/2024.

El Gestor IED informa que existe la posibilidad de hacer un intercambio de voleibol con la IED Tomás Cipriano de Mosquera; se darán más detalles en la siguiente reunión.

Se solicita a los formadores estar al día en planeaciones al 30/9/2024.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				

Siendo las 1:00 p+B18m se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A.	
NOMBRE	JOSE DANIEL ROJAS LOPEZ	**NOMBRE**	N.A.	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A.	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JOSE DANIEL ROJAS LOPEZ

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO Sesión Operativa 11-9/24 RESPONSABLE DEL EVENTO Daniela Rojas

FECHA 11-9/24 HORA INICIAL 12:00 HORA FINAL 1:00 LUGAR IED 961 Fontibón Centro

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Guillermo Ordoñez	1932948	Formador	Deportes				
2	Daniela Rojas	79403711	Gestor IED	Deportes				
3	Wilmer Yaney Narvaez	1033553472	Formador	Deportes				
4	Cristian Gallo Garay	1030924	Formador	Deportes				
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Al diligenciar este formato, autorizo al IDRD para que, a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales conforme a la Política de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Política puede ser consultada en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia/... conforme a la normatividad vigente aplicable